

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniuw Poznaniu pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu,
ul. Marcelesińska 90 reprezentowana przez:
Pawła Ciemnego – p.o. Okręgowego Inspektora Pracy
Zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:
.....
Zwanym dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi utrzymania czystości terenów zewnętrznych wraz z pielęgnacją zieleni wokół budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu Oddział w Ostrowie Wielkopolskim zlokalizowanym, przy ul. Grabowskiej 29 w Ostrowie Wielkopolskim.
Pod pojęciem „teren zewnętrzny”, należy rozumieć w szczególności tereny/powierzchnie nie zajęte pod budynki, w tym przede wszystkim: parking wykonany z kostki brukowej, wjazd, chodniki, pasy zieleni z krzewami i drzewami. Plan sytuacyjny terenu znajduje się na mapce podglądowej (**Załącznik nr 1**).
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości terenów zewnętrznych wraz z pielęgnacją zieleni wokół budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu Oddział w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Grabowska 29.
3. Powierzchnie objęte usługą:
 - 1) Powierzchnia trawnika oraz terenów zielonych zadrzewionych: ok. 360,59 m²
 - 2) Powierzchnia chodników: ok. 173,60 m²
 - 3) Powierzchnia utwardzona pozostała, tj. parking, plac z kostki brukowej, wjazd: ok. 542,56 m²
4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi poniżej wymienione prace:
 - 1) Pielęgnacja i utrzymanie w należyłym stanie zieleni na terenie posesji, w szczególności: wiosenna wertykulacja, odchwaszczanie, nawadnianie, koszenie trawników, zgrabianie z trawników liści i innych nieczystości, pielęgnacja roślinności polegająca między innymi na przycinaniu oraz odmładzaniu krzewów, usuwaniu odrostów drzew i samosiejek, stosowaniu środków zapobiegających atakom pasożytów i insektów, nawożeniu, ochronie roślin przed mrozem.
 - 2) Usuwanie nieczystości z terenu zewnętrznego, z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu lub w razie potrzeb, w tym między innymi: papierków, niedopałków tytoniowych, opadłych liści i złamanych gałęzi, piasku, błota, nieczystości pozostawionych przez zwierzęta, w sposób zapewniający terenom wizualny efekt czystej nawierzchni.

- 3) Utrzymanie w czystości (zamiatanie, czyszczenie), z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu lub w razie potrzeb, chodników na terenie posesji oraz przed budynkiem, krawężników, parkingów, schodów i wejść do budynku, w sposób zapewniający terenom wizualny efekt czystej nawierzchni.
 - 4) Oczyszczanie i usuwanie nieczystości z wycieraczek zewnętrznych.
 - 5) Czyszczenie i usuwanie nieczystości z kratek studzienek wód opadowych – w razie potrzeby.
 - 6) W okresie zimowym – systematyczne odśnieżanie i odladzanie parkingów, podestów przed wejściem do budynku oraz chodników m.in. poprzez posypywanie ciągów pieszych i jezdnych mieszanką piaskowo-solną lub innymi środkami uszorstniającymi, usuwanie błota po roztopach, odkuwanie lodu, usuwanie sopli, utrzymywanie drożności odpływu wody z topniejącego śniegu i lodu. Usuwany śnieg powinien być składowany w miejscach, które nie będą zakłócały ruchu i szlaków komunikacyjnych oraz nie będą powodowały zniszczenia zieleni.
 - 7) Składowanie zebranych odpadów i nieczystości do pojemników na śmieci i w miejscach do tego przeznaczonych, w razie potrzeby ich workowanie.
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o powstałych awariach.
 - 9) Wykonawca będzie wykonywał całość usług za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami BHP oraz zapewni wykonanie prac przez odpowiednio wykwalifikowany personel.
5. Wszelkie prace, wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy, będą wykonywane przez Wykonawcę na bieżąco, dostosowując ich intensywność do aktualnie panujących warunków atmosferycznych i stanu czystości posesji Zamawiającego. Prace wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy mogą być także realizowane w trybie awaryjnym na wezwanie Zamawiającego w czasie wskazanym w powiadomieniu. Prace będą wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Usługi sprzątania będą świadczone w dni robocze w uwzględnionych godzinach w przedziale od 7:30 do 15:30. Przez dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 ze zm.).

§ 2

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.), w minimalnym wymiarze ½ etatu co najmniej 1 osoby, świadczącej pracę związaną z wykonywaniem czynności sprzątania w trakcie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie wypełniał zobowiązanie przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu imienną listę osób, skierowanych do realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie obowiązku wynikającego z ust. 1. Dowodami zatrudnienia mogą być m.in. kopie dokumentów o pracę, dowody zgłoszenia do ZUS, oświadczenie Wykonawcy. Przedłożone dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zweryfikowania.

4. W przypadku konieczności zmiany, w okresie trwania umowy, osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy (tym samym listy o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi przez nowego pracownika, przed przystąpieniem do wykonywania pracy) dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanej listy pracowników a jeśli zmiana dotyczy także osoby wskazanej na potrzeby spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – Wykonawca przedkłada także dowody, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca wskazuje w § 10 ust. 3 umowy dane osoby sprawujące nadzór nad osobą/osobami sprzątającymi obiekt. Osoba ta będzie przyjmować od Zamawiającego ewentualne uwagi w zakresie wykonywania przedmiotu umowy oraz będzie podejmować działania zmierzające do usunięcia uchybień.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób świadczących usługi będące przedmiotem zamówienia w odzież ochronną, roboczą, środki ochrony indywidualnej – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zasadami BHP, kartami charakterystyki stosowanych środków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób skierowanych do świadczenia usługi, zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać całość usług za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami BHP oraz zapewni wykonanie prac przez odpowiednio wykwalifikowany personel.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki muszą być: odpowiedniej jakości, posiadać wymagane atesty, nietoksyczne i bezpieczne dla powierzchni, do której są używane.
3. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o powstałych awariach.
5. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz zimnej wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Termin obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, począwszy od dnia 1 sierpnia 2022 r. do 31 lipca 2023 r.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady płatności

1. Za maksymalną wartość umowy uważa się kwotę **zł netto** (słownie:), stawka podatku **VAT**: tj. **zł brutto** (słownie:).
2. Za usługę utrzymania zieleni oraz sprzątania terenu zewnętrznego budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu Oddział w Ostrowie Wielkopolskim stanowiącym przedmiot niniejszej umowy Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości **zł netto**, (słownie:), co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie:).
3. Okresem rozliczeniowym ustala się okres 1 miesiąca kalendarzowego. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać fakturę VAT z tytułu należności wynikających z realizacji umowy w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po zakończeniu wykonywania usługi w danym miesiącu, w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym świadczona była usługa. Faktura będzie dostarczana na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie za realizację usługi w okresie nie obejmującym pełnego miesiąca kalendarzowego płatne będzie proporcjonalnie do liczby dni wykonywania usługi w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Zapłata należności, o której mowa w ust. 2 dokonywana będzie na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w formie przelewu na jego rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość, że zapłata wynagrodzenia następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (tj. Dz.U. 2021 r., poz. 685 ze zm.).
9. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ustępie 9, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „Komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
10. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
11. Strony wyłączają stosowanie do niniejszej umowy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (tj. Dz.U. 2020 r., poz. 1666).

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonywania prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy podwykonawcy, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość świadczenia usług tak jak za działania własne.

§ 7

Sposób świadczenia usługi

1. Usługa musi być wykonywana w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wyznaczony pracownik Zamawiającego może dokonać oceny prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy, sprawdzenia jakości wykonanej usługi – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie sporządzona notatka, wyznaczająca termin i sposób usunięcia nieprawidłowości. Notatka przekazywana jest osobie sprawującej nadzór, o której w § 10 ust. 3 umowy.
3. Usługi sprzątnięcia będą świadczone w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, tj. pon.-pt., 7:30 do 15:30. Przez dni robocze, Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 ze zm.). Prace, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 6 (odśnieżanie) powinny być wykonane z takim wyprzedzeniem aby parking, chodniki i szlaki komunikacyjne na terenie posesji były udrożnione przed rozpoczęciem pracy urzędu. W sytuacjach nagłych usługi mogą być wykonywane w innych godzinach i w inne dni po uprzedniej zgodzie pracownika Zamawiającego wskazanego w § 10 ust 2 niniejszej umowy.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo, działania i zaniechania pracowników wykonujących usługi oraz osób trzecich, którymi będzie się posługiwał w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Jeżeli w trakcie świadczenia usługi ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu mienie Zamawiającego (w tym w wyniku użycia niewłaściwych środków czystości lub narzędzi) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub do zwrotu wartości zniszczonego/ uszkodzonego mienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 36 000 zł. Kopia dokumentu ubezpieczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania, na własny koszt, Zamawiającemu kopii kolejnych polis wraz z dowodem opłacenia składki, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

§ 9

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdorazowe nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy, w tym za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości – w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
 - 2) za przerwę w świadczeniu przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 100zł za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania, co najmniej 1 pracownika świadczącego usługi będące przedmiotem umowy, w minimalnym wymiarze czasu pracy ½ etatu na podstawie umowy o pracę – w wysokości iloczynu połowy kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełniania obowiązku przez Wykonawcę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono wymogu zatrudnienia,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 5% całkowitej wartości brutto umowy.
2. Zgłoszenie co najmniej 4 nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w ciągu 2 miesięcy, liczonych od zgłoszenia przez Zamawiającego pierwszego zastrzeżenia, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. O naliczeniu kary umownej Wykonawca będzie informowany pisemnie oraz e-mailowo – wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku nie zakwestionowania pisemnie lub e-mailem przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni

od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.

5. Niezależnie od naliczonych kar umownych, jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody. Powyższe nie uprawnia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za utracone korzyści.

§ 10

Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych trudnościach, przeszkodach lub innych zdarzeniach mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Osobami reprezentującymi Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy są:
Oddział OIP w Ostrowie Wielkopolskim:
.....
Siedziba PIP OIP w Poznaniu:
.....
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2-3 dokonywana jest poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu / Wykonawcy i nie wymaga zawierania przez Strony umowy / aneksu do umowy.

§ 11

Rozwiązanie i zmiana umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana pisemnie przez Zamawiającego przed upływem terminu określonego w § 4 za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji zmniejszenia lub nieprzyznania Zamawiającemu środków finansowych w budżecie w 2022 lub 2023 roku w wysokości umożliwiającej sfinansowanie zamówienia.
2. Niezależnie od postanowień ust.1 Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, a w sytuacji nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo ją rozwiązać w trybie natychmiastowym.
3. Umowa może zostać rozwiązana za pisemnym porozumieniem Stron – w każdym czasie.
4. Niezależnie od postanowienia opisanego powyżej w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny, jednak nie później niż do ostatniego dnia obowiązywania umowy, w przypadku:
 - 1) zaprzestania działalności, likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dokonanie zmiany,
 - 3) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.

6. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku zmian w wyniku:
- a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów mających wpływ na wysokość cen, w szczególności w zakresie ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej. Zmiana ta nie spowoduje zmian cen jednostkowych netto zawartych w formularzu cenowym a także zmiany umownego wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - b) Obniżenia cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym, w toku realizacji umowy, przy niezmienionym poziomie jakości świadczonych usług. Wykonawca ma wówczas obowiązek stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zmiana ta nie spowoduje zmiany umownego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 - c) Zmiany sposobu realizacji zamówienia w tym terminu płatności, w szczególności w przypadku:
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej,
 - z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego,
 - d) wystąpienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powódzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych – w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;
 - e) Konieczność usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań w niej użytych, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności lub doprecyzowanie jej postanowień w celu jednoznacznej jej interpretacji,
 - f) Zamawiający dopuszcza zmianę cen zawartych w formularzu ofertowym, nie częściej niż raz do roku kalendarzowym, jedynie o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS. Ewentualny wzrost cen nastąpi w roku następującym po roku, za który ogłoszono wskaźnik najwcześniej od 1 lutego a ich ewentualna zmiana wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy. Wzrost wysokości cen nie może być wyższy niż wzrost wskaźnika.

§ 12

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją umowy i przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także przestrzegania zaleceń Zamawiającego o ochronie udostępnianych informacji.

2. Za naruszenie przepisów opisanych w ust. 1 przez osoby, którymi się Wykonawca posługuje w tym: pracowników lub podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w takim zakresie jak za działania własne. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia ust. 1.
3. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem i niniejszą umową przekazania powierzonych danych.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie w każdym czasie w całości lub części może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania wyszczególnionych w ust. 1-4 niniejszego paragrafu postanowień przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w zapytaniu ofertowym.

§ 13

Wzajemne informowanie

1. Do niniejszej umowy, na podstawie art. 15r ust. 11 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.) mają zastosowania rozwiązania w niej przyjęte.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia, w tym na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 2 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
4. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
5. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2-4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2, na należyte jej

wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia zostaną skierowane na drogę postępowania sądowego przed Sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur, ich księgowanie (takich jak nazwa firmy, adres, numer konta itp.) lub zaistnienia jakichkolwiek innych okoliczności uniemożliwiających bieżący kontakt z Wykonawcą. Każda ze stron przyjmie na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnych danych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany, o której mowa w § 10 ust. 4 niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik:

Załącznik nr 1 - Plan sytuacyjny – mapka podglądowa